

正職員 募集要項

事業所	障がい者支援施設ルンビニー苑 地域生活支援センターしおん 就労支援センタールンビニー	職種	事務員
勤務地	岩手県花巻市	勤務内容	経理・労務・来客対応・電話対応 銀行等の外回り・その他
初任給	大学卒…168,000円 短大卒…143,250円 高校卒…135,000円	雇用期間	平成30年4月1日から
賞与	年2回:6・12月 計4ヶ月	昇給	年1回:4月
各種手当	調整・通勤・住宅・扶養		
勤務時間・休日	4週8休のシフト制(基本、土・日休み)・40時間/週・8時間/1日(休憩45分)		
各種休暇	有給休暇・産前産後・育児・介護・結婚・出産・忌引き・病気・生理・母性健康管理・リフレッシュ		
加入保険等	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険・従事者相互保険		
その他	健康診断・インフルエンザ予防接種・退職共済・職員互助会・人事考課制度 等 定年60歳(継続雇用有)		

応募方法及び採用試験

応募締切	随時	選考日時	随時(書類選考後、別途通知)
場所	随時(書類選考後、別途通知)	選考結果通知先	本人
応募者	新卒及び既卒者	採用予定	1名
資格要件	パソコン(エクセル、ワード) 事務経験者や簿記等の資格・知識があれば尚可		
提出書類	①履歴書(A4) ②最終学校卒業証明書(見込書) ③資格証明書(取得見込書) ④成績証明書(新卒のみ) ⑤健康診断書(学校や職場等の診断書可)※以下の内容を含むもの (既往症・身長・体重・視力・聴力・血圧・胸部X線・貧血・肝機能・血中脂質・血糖・尿・心電図等)		
提出先	〒028-3171 花巻市石鳥谷町中寺林12-54-9 理事長 三井 信義 宛		
試験内容	1次選考:書類選考 2次選考:筆記(小論文)・個人面接		
補足事項	事業所訪問・見学は随時受付けております。電話での事前予約必要(0198-45-2706)		